

REGOLAMENTO DEL CENTRO - Estratto dalla Carta dei Servizi

Tutti gli utenti del centro sono pregati di rivolgersi in segreteria per :

- concordare gli appuntamenti delle sedute presentando la richiesta del Fisiatra o del MMG (medico di base). Le richieste saranno accolte se conformi alle disposizioni LEA dell'ASUITS/Azienda Sanitaria.;
- pagare il ticket alla prima seduta: si accettano contanti, assegni bancari, bonifici bancari, bancomat e carte di credito;
- firmare il consenso al trattamento dei dati sensibili (Legge sulla privacy) ed il consenso informato all'esecuzione delle prestazioni;
- prendere visione ed accettare il Regolamento del Centro;
- eventuali altre informazioni.

- 1) Il pagamento del ticket, ove dovuto, o l'accettazione dell'impegnativa per i pazienti esenti, va effettuato il primo giorno di terapia, prima di usufruire della del ciclo fisioterapico che si svolge con cadenza quotidiana per le prestazioni ambulatoriali (ex 502).
- 2) Il ciclo di prestazioni in regime privato deve essere saldato entro la prima seduta.
- 3) La rinuncia alle terapie deve pervenire tempestivamente (almeno 3 giorni prima) per consentire a qualcun altro di usufruire di un recupero o, per le terapie private, per non vedersi attribuito l'importo della prestazione anche se non effettuata. I recuperi non sono garantiti, se non con valutazione estemporanea a seconda delle disponibilità del momento.
- 4) E' indispensabile la puntualità per fruire della terapia: i ritardi compromettono l'effettiva erogazione della prestazione e non devono ripercuotersi sui pazienti in orari successivi.
- 5) Le sedute già concordate sono garantite da parte del Centro; soltanto in caso di giustificata e improvvisa assenza del fisioterapista potranno essere spostate e quindi recuperate.
- 6) Salvo imprevisti il centro garantisce lo stesso terapeuta e/o lo stesso orario durante lo svolgimento dell'intero ciclo prescritto.
- 7) Il paziente che accede al centro in regime convenzionato può sospendere i trattamenti per un periodo di tempo non superiore ai due mesi dalla data della sospensione.
- 8) Gli utenti dovranno attendere, nella zona attesa, il proprio turno e una volta terminata la terapia dovranno uscire dalla struttura.
- 9) Per l'accesso in palestra, si prega di munirsi di abbigliamento adeguato (maglietta, pantaloni – tuta, calzini) ed eventualmente portare con sé un asciugamano.
- 10) Si prega di utilizzare l'armadietto, ove presente, per riporre gli oggetti personali solo durante l'orario di fisioterapia. Non lasciare borse o altri oggetti personali incustoditi nelle aree di attesa poiché il centro non risponde di eventuali furti.

Il Presidente

Dott. Salvatore Guarneri

08/01/2018